

Obsah

Vysvětlivky k prvkům použitým v knize:	8
POJMY A PRVKY POUŽITÉ V TEXTU	8
JAK PRACOVAT S KNIHOU? JAK JE KNIHA ČLENĚNA?	8
Tabulkové procesory (kalkulátory)	10
EXCEL 2013 A JINÉ VERZE.....	10
Ovládání Excelu	17
<i>Panel nástrojů Rychlý přístup</i>	18
SPUŠTĚNÍ EXCELU	19
POPIS PROSTŘEDÍ EXCELU	19
PLOVOUCÍ PANEL NÁSTROJŮ	20
Základní operace s buňkami	21
TYPY BUNĚK.....	21
<i>Pohyb po buňkách – zadávání dat do buněk</i>	21
OPRAVA OBSAHU BUŇKY – KLÁVESA F2	22
PŘEPSENÁNÍ PŮVODNÍHO OBSAHU BUŇKY	22
VYMAZÁNÍ OBSAHU BUŇKY.....	22
DLOUHÝ TEXT V BUÑCE.....	22
NASTAVENÍ ŠÍŘKY SLOUPCE	22
Blok – označování buněk do bloku	23
OZNAČENÍ CELÉHO LISTU DO BLOKU	23
OZNAČENÍ CELÉHO ŘÁDKU	23
OZNAČENÍ VÍCE OBLASTÍ SOUČASNĚ DO BLOKU	24
ZRUŠENÍ OZNAČENÉHO BLOKU	24
Základní operace s Excelem	24
VYTVOŘENÍ JEDNODUCHÉ TABULKY	24
ZPĚT A ZNOVU.....	25
JEDNODUCHÉ VZORCE (+; -; *; /; SUMA)	26
SČÍTÁNÍ, ODČÍTÁNÍ	26
ZÁVORKY	26
OBLAST BUNĚK VE VZORCI	27
SUMA	27
STAVOVÝ ŘÁDEK – OKAMŽITÁ INFORMACE	28
PŘESOUVÁNÍ BUNĚK A ČÁSTI TABULKY	28
KOPÍROVÁNÍ BUNĚK A ČÁSTI TABULKY	29
Schránka a operace se schránkou	30
ZKOPÍROVÁNÍ DAT DO SCHRÁNKY (Ctrl+C)	30
VYJMUTÍ DAT DO SCHRÁNKY (Ctrl+X)	31
VLOŽENÍ DAT ZE SCHRÁNKY (CTRL+V)	31
VLOŽIT JINAK	31
KOPÍROVAT FORMÁT	33
Operace s řádky a sloupci	33
VLOŽENÍ ŘÁDKU	33
VLOŽENÍ SLOUPCE	33
ODSTRANĚNÍ CELÉHO ŘÁDKU ČI SLOUPCE	34
ROZDĚLENÍ TABULKY NA DVĚ ČÁSTI	34
ROZDĚLENÍ TABULKY POMOCÍ UKOTVENÍ PŘÍČEK	35
<i>Odstranění rozdělení tabulky</i>	35
<i>Zrušení ukotvení</i>	35
Úprava buněk a tabulky	36
ZAROVNÁNÍ OBSAHU BUŇKY	36
ŘEZ PÍSMA	36
TYP PÍSMA	36
VELIKOST PÍSMA	37
BAREVNÁ VÝPLŇ BUŇKY	37
BARVA PÍSMA TEXTU V BUÑCE	37
OHRANIČENÍ BUNĚK	38
Formát buňky – detailní nastavení	39
ZÁLOŽKA ČÍSLO (OKNO FORMÁT BUNĚK)	39
<i>Tvorba vlastního formátu</i>	41
ZÁLOŽKA ZAROVNÁNÍ (OKNO FORMÁT BUNĚK)	41



ZÁLOŽKA PÍSMO (OKNO FORMÁT BUNĚK)	42
ZÁLOŽKA OHRANIČENÍ (OKNO FORMÁT BUNĚK)	43
ZÁLOŽKA VÝPLŇ (OKNO FORMÁT BUNĚK)	44
ZÁLOŽKA ZÁMEK (OKNO FORMÁT BUNĚK)	44
Formát tabulky.....	45
Stýly buňky	45
VYTVOŘENÍ NOVÉHO STYLU	46
Hledání a nahrazování	46
HLEDÁNÍ	46
NAHRAZOVÁNÍ	47
Tvorba vzorců v Excelu.....	48
TVORBA VZORCE POMOCÍ PRŮVODCE	48
ÚPRAVA VYTVOŘENÉHO VZORCE	49
<i>Souhrnné tipy a pravidla pro tvorbu vzorců</i>	49
Použití nejběžnějších funkcí.....	50
MIN, MAX	50
KDYŽ	50
POČET	51
SVYHLEDAT	52
DATOVÉ FUNKCE	53
<i>Výpočet rozdílu dvou dat</i>	53
<i>Výpočet s kombinací data a čísla</i>	54
<i>Zjištění dne v týdnu</i>	54
Funkce uvnitř funkcí	54
Kopírování vzorců do ostatních buněk.....	56
Absolutní a relativní adresování	57
Listy a práce s nimi	58
PŘEPÍNÁNÍ MEZI LISTY.....	58
VYTVOŘENÍ NOVÉHO LISTU	58
PŘEJMENOVÁNÍ LISTU	58
<i>Několik rad pro přejmenování listu</i>	58
SMAZÁNÍ LISTU	59
ŘAZENÍ LISTŮ	59
PŘEKOPÍROVÁNÍ LISTU	59
SKRYTÍ LISTU	59
ZOBRAZENÍ SKRYTÉHO LISTU	59
ZMĚNA BARVY ZÁLOŽKY LISTU	60
VZORCE V RÁMCI LISTŮ.....	60
<i>Vzorce odkazující se na jiný list</i>	60
<i>Vzorce pomocí průvodce odkazující se na jiný list</i>	61
<i>Několik pravidel pro práci s více listy</i>	61
VZORCE V RÁMCI VÍCE SOUBORŮ (SEŠITŮ)	61
<i>Nevýhody vzorců v rámci více souborů</i>	62
Grafy	63
PRAVIDLA A ZÁSADY PRO TVORBU GRAFŮ.....	63
VYTVOŘENÍ ZÁKLADNÍHO GRAFU	63
<i>Úprava grafu</i>	64
MANIPULACE S GRAFEM	64
PŘEMÍSTĚNÍ GRAFU	65
ZMĚNA MĚŘÍTKA GRAFU	65
<i>Změna velikosti celé oblasti grafu</i>	65
<i>Změna velikosti oblasti grafu</i>	65
<i>Změna velikosti a typu písma popisků os grafu a nadpisů</i>	66
RYCHLÉ ÚPRAVY GRAFU	66
KONTEXTOVÉ KARTY PRO EDITACI GRAFU	66
<i>Karta Návrh</i>	67
<i>Karta Formát</i>	67
<i>Minigrafy</i>	68
Grafika v Excelu.....	69
VKLÁDÁNÍ OBRÁZKŮ A GRAFICKÝCH OBJEKTŮ	69
<i>Vektor nebo rastr?</i>	69

Vložení online obrázku	69
Vložení vlastního obrázku	70
OBRAZCE	71
Změna parametrů u některých obrazců	72
WORDART	72
OBRÁZKY SMARTART	72
Změna velikosti a typu písma popisků os grafu a nadpisů / Přidání (a odebrání) objektu do (z) obrázku SmartArt	73
GRAFICKÉ ÚPRAVY OBRÁZKU SMARTART	73
Změna tvaru obrazce	73
Změna velikosti obrazce	74
Změna stylu tvaru	74
Změna rozložení SmartArtu	74
Změna stylu obrázků SmartArt	74
Změna barev obrázku SmartArt	75
SNÍMEK OBRAZOVKY	75
Operace s grafickým objektem	75
ZMĚNA VELIKOSTI	76
PŘEMÍSTĚNÍ OBJEKTU	76
OTOČENÍ OBJEKTU	76
SMAZÁNÍ OBJEKTU	76
ZMĚNA STYLU OBRÁZKU	77
BARVY, ČARY A VÝPLŇ GRAFICKÝCH OBJEKTŮ	77
FORMÁT OBJEKTU	77
Vkládání dalších objektů do tabulky	78
PSANÍ ROVNIC A MATEMATICKÝCH SYMBOLŮ	78
Pokročilejší práce s Excellem	78
FUNKCE RANK	78
SEŘAZOVÁNÍ DAT (PODLE ABECEDY A HODNOT)	79
SEŘAZOVÁNÍ PO ŘÁDCích	80
FILTROVÁNÍ DAT	80
Složitější filtry	81
TEXTOVÉ A ČISELNÉ ŘADY	81
Použití řady	81
Vytvoření vlastní řady	81
Používání logických řad – posloupnosti	82
OVĚŘENÍ DAT	82
VYPNUTÍ OVĚŘENÍ DAT	84
OCHRANA DAT	84
Zamknutí buněk	84
Zamknutí listu	84
Zamknutí sešitu	85
Zrušení ochrany	85
Odemknutí listu	85
Odemknutí sešitu	85
PODMÍNĚNÉ FORMÁTOVÁNÍ	85
Sady ikon u podmíněného formátování	86
Datové pruhy	86
Smazání podmínek podmíněného formátování	87
Kontingenční tabulka	87
TVORBA KONTINGENČNÍ TABULKY	87
PRÁCE S KONTINGENČNÍ TABULKOU	89
Rotace pohledů	89
TVORBA KONTINGENČNÍHO GRAFU	89
Práce se soubory	90
VYTVOŘENÍ NOVÉHO SOUBORU	90
Vytvoření nového souboru pomocí šablony	90
OTEVŘENÍ DOKUMENTU	90
ULOŽENÍ SOUBORU	91
První uložení	91
Druhé a další uložení	92
ULOŽENÍ POD JINÝM NÁZVEM (ULOŽIT JAKO)	92
Uložení vlastní šablony	92
Nastavení cest k souborům	93
OCHRANA SEŠITU HESLEM	93
Import a export dat	94
IMPORT DAT DO TABULKY EXCELU	94



Několik pravidel pro data, která budou do Excelu importována.....	94
EXPORT DAT Z TABULKY EXCELU	96
Formuláře – interaktivní prvky v Excelu	97
KARTA S FORMULÁŘI.....	97
Zaškrťávací políčko.....	97
Přepínač	98
Pole se seznamem	99
Číselník.....	100
Tisk a předtisková příprava	100
NEJSNADNĚJŠÍ TISK OBSAHU LISTU – RYCHLÝ TISK.....	100
NÁHLED NA TABULKU – PŘEDTISKOVÁ PŘÍPRAVA	100
Vzhled stránky.....	101
TISK TABULKY	104
Tisk pouze části tabulky	104
Nastavení Excelu	104
PŘÍLOHA I	110
SEZNAM VZORCŮ A JEJICH VÝKLAD	110
Matematické funkce.....	110
Statistické funkce.....	113
Databázové funkce.....	116
Datové a časové funkce	116
Vyhledávací funkce.....	117
Funkce pro práci s texty.....	118
Logické funkce.....	119
Informační funkce.....	120
PŘÍLOHA II	122
PŘEHLED ČASTO POUŽÍVANÝCH TYPŮ GRAFŮ V EXCELU 2013	122
PŘÍLOHA III	124
SEZNAM DŮLEŽITÝCH TLAČÍTEK A JEJICH VÝZNAM	124
PŘÍLOHA IV	125
PÁSY KARET	125
PŘÍLOHA V	126
UŽITEČNÉ KLÁVESOVÉ ZKRATKY EXCELU	126
PŘÍLOHA VI	127
ZÁKLADNÍ OPERACE S BUŇKAMI.....	127